



Malik Management Praxis Online®

Lernen wie man ein Unternehmen führt

Teilnehmerkreis:

Mittelständische Unternehmer und Geschäftsführer, Führungskräfte aller Ebenen und aller Branchen, angehende Führungskräfte und Trainees, Selbstständige und Vertreter der Freien Berufe.

Inhalt:

Modulblock: Grundsätzliches

- M1: Management als Beruf
- M2: Das integrierte Management-System (IMS)

Modulblock: Aufgaben

- M3: An den Unternehmenszielen ausrichten
- M4: Organisieren des eigenen Bereichs
- M5: Entscheiden – Eine Systematik zum Strukturieren von Denkprozessen
- M6: Ergebnisse und Leistungen kontrollieren
- M7: Menschen entwickeln

Modulblock: Werkzeuge

- M8: Sitzungen erfolgreich gestalten
- M9: Mitarbeiter richtig einsetzen
- M10: Selbstmanagement
- M11: Systematische „Müllabfuhr“

Modulblock: Auftreten und Wirken

- M12: Kommunikation – Schwierige Gespräche führen
- M13: Präsentieren
- M14: Sicheres Auftreten beim Kunden

Modulblock: Sechs Schlüsselgrößen für eine gesicherte Marktstellung

- M15: Eigene Markteffizienz steigern
- M16: Kundennutzen analysieren
- M17: Innovationen am Markt platzieren

Modulblock: Finanzielle Führung

- M18: Manager, Controlling und Controller
- M19: Betriebliche Führung mit Zahlen
- M20: Finanzielle Gesamtführung

Voraussetzung:

PC- und WINDOWS-Kenntnisse, geeigneter PC mit Internetzugang (Voraussetzungen siehe Internetseite www.ihkadhoc.de unter „System“, „System Check“ und „Technische FAQs“)

Online-Training:

Ca. 200 Stunden Lernzeit online von zu Hause oder am Arbeitsplatz. Individuell betreut mittels Web Konferenzen durch Qualifizierte TeleCoaches® mit Zusatzqualifikation MPO-Trainer direkt vom Malik Management Zentrum St. Gallen.

Freischaltung zum Selbstlernen: 6 Monate mit tutorieller Betreuung

Preis:

€ 2990,--

Kontaktaufnahme und Anmeldung:

www.ihkadhoc.de

Nächste Starttermine:

Der Einstieg in den Lehrgang ist jederzeit möglich.

Die Termine und Orte finden Sie auf unseren Internetseiten.